

缴费流程图



关于学生公寓床上用品配备的说明

根据《辽宁省教育厅办公室关于停止高等学校学生公寓床上用品集团采购的通知》（辽教办电【2020】5号）要求，学校不再统一采购学生公寓床上用品，新生可自带宿舍床上用品，也可在报到时到学校超市或校外商店购买（床垫已统一配备，不需要新生自己准备）。

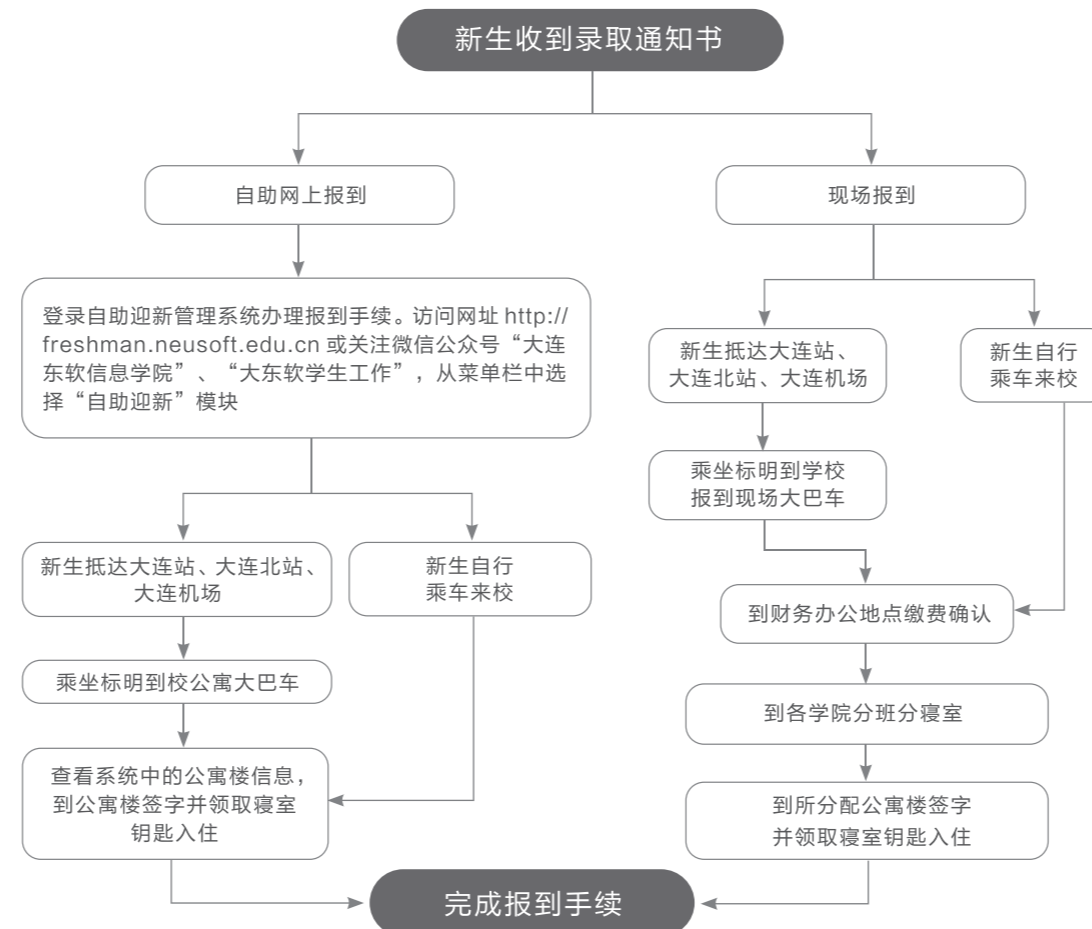
建议学生宿舍床上用品配置类别、尺寸及数量如下：

品名	规格（mm）	单位	数量
棉被	1500×2100	床	1
棉褥	950×1950	床	1
被罩	1500×2200	个	2
床单	1200×2250	个	2
枕芯	400×600	个	1
枕套	420×680	个	2
枕巾	450×700	个	2
蚊帐	2000×900×1600	顶	1
薄被	1500×2000	床	1

乘车路线

报到当天 6:30-17:00 学校在大连火车站、大连北站、大连机场设有接站车。到达码头的学生，可自行换乘 901 路（至 东软信息学院站）、26 路（至 大工路或软件园站）、10 路（至 软件园站）、3 路（至 东软信息学院站）公交车抵达学校。

报到流程图



报到流程相关事宜请咨询党委学生工作部（电话：0411-82379193）或所在学院（电话详见文中各学院通讯录），系统技术问题请咨询网络与信息中心（电话：0411-82379099）。

温馨提示

1. 报到时须提交近一个月内拍摄的一寸免冠彩色照片 10 张（不得美颜或修图）及身份证复印件 3 张（A4 纸大小；复印时身份证国徽面在上、人像面在下，复印在一张纸上；黑白复印；不得扩印缩印）。
2. 新生专升本考试结束至到校报到完成学籍注册之前，建议新生不要修改姓名、证件号等重要信息，否则将影响新生入学资格审查及新生学籍注册。
3. 赴校路费、住宿费、物品托运费等均由本人自理（凭录取通知书可享受学生票优惠）。
4. 在来校报到途中，请新生提高警惕，注意安全，保管好随身携带的各种证件、物品、钱款，以防丢失。学校负责接站的工作人员均佩戴工作牌，请及时与他们联系。



扫码关注
大连东软信息学院
官方微信公众号
dnui2000



扫码关注大东软学生工作
微信公众号 dnui-one_stop
党委学生工作部负责学生思想政治教育、学生日常管理及各类事务性工作，包括迎新活动、开学典礼举办、军训组织、出入校园管理、奖助学金评比、征兵补偿、纪律处分、心理咨询、宿舍调整、社会保险、医疗保险及走读办理等，与学生切身利益和日常校园生活紧密相关，该平台将发布各类最新资讯。



扫码关注
大东软计算机与软件学院
微信公众号
dnui-jisuanji

2023 新生入学须知

INSTRUCTIONS FOR FRESHMEN



亲爱的新同学

您好！祝贺您成为大连东软信息学院 2023 级新同学，学校全体师生欢迎您的到来！为了使您了解入学报到手续，请您仔细阅读《新生入学须知》，并按要求做好各项准备工作。

新生报到

报到日期

2023年9月7日

报到地点

大连东软信息学院软件园校区
大连市甘井子区软件园路8号

报到日之前，学校无法安排住宿和办理报到手续，敬请谅解。新生报到时须由本人携带专科毕业证、录取通知书、居民身份证办理，否则无法办理报到手续（注：录取通知书在报到时须出示，报到完成后，您可将录取通知书留存作为纪念，建议提前准备复印件为办理保险等其他业务使用）。

为方便各位新生报到，使您在报到时能尽快入住宿舍，学校的新生报到分为自助网上报到和当天现场报到两种方式，您可自愿选择。如果您对报到流程事宜有疑惑，请咨询党委学生工作部（电话：0411-82379164、0411-82379193）或所在学院（电话详见下方通讯录）；自助网上报到系统技术问题请咨询网络与信息中心（电话：0411-82379099）。

（一）自助网上报到

视各省份录取批次实际情况，自助迎新管理系统自8月1日起陆续开放，请各位新生实时关注自助迎新管理系统动态通知。

请您选择以下方式之一登录自助迎新管理系统。

- 微信搜索或扫描二维码（见封底），关注公众号“大连东软信息学院”，选择菜单栏“招生服务”－“自助迎新”，登录自助迎新管理系统。
- 微信搜索或扫描二维码（见封底），关注公众号“大东软学生工作”，选择菜单栏“智慧管理”－“自助迎新”，登录自助迎新管理系统。
- 在浏览器地址栏内输入网址：http://freshman.neusoft.edu.cn，登录自助迎新管理系统。

您可关注自助迎新管理系统，成功缴费后可于8月26日起优先选择床位，根据系统通知查看您所分配的班级、寝室等报到信息。

当您完成自助迎新管理系统注册登录后，请您按照系统的操作须知指引完成自助报到流程。个人信息采集、家庭信息采集、接站信息、缴纳学费和杂费、新生办理住宿、校园网开户、自愿购买商业保险等各项事务均可通过自助迎新管理系统进行办理（请全体新生务必认真填写）。已经完成自助报到手续的新生在报到日到达学校后，按照学校志愿者的指引，到所在公寓楼，出示专科毕业证、录取通知书、身份证核查身份，领取钥匙直接进入住寝室。

在报到日期前缴费成功，但未完成自助迎新管理系统操作的新生，请登录自助迎新管理系统，根据系统操作指南完成个人信息采集等填写工作，对于未登录系统选择床位的新生系统会自动分配床位。在报到日到达学校后，按照学校志愿者的指引，到所在公寓楼，出示专科毕业证、录取通知书、身份证核查身份，领取钥匙直接进入住寝室。

（二）现场报到

未在报到日前完成缴费的新生，请在报到日当天到达学校后，按照志愿者指引，到报到现场财务办公地点完成缴费，缴费后按标识到所在学院报到处出示专科毕业证、录取通知书、身份证核查身份后获得寝室信息，在学校志愿者指引下，到所在公寓楼领取钥匙，签字后入住寝室。

为方便新生，报到地点会根据实际情况进行安排。请新生关注计算机与软件学院微信公众号（见封底），加入所在专业新生群，及时获取最新通知。如有问题请与以下老师联系：

学院	专业	联系电话
计算机与软件学院	计算机科学与技术	0411-82379238-5400 高老师 0411-82379234-5381 邓老师
	网络工程	0411-82379240-5424 苗老师
	软件工程	0411-82379255-5551 骆老师

（三）请假

- 新生须按规定日期到校报到，因故不能按时报到者，须在报到日之前向所在学院以书面方式请假。请假单可用传真、微信等方式发给所在学院辅导员（素质教师），请假时间不得超过两周。
- 请病假的新生，病愈报到时须持有有效证明（县级以上医院诊断书）报到。
- 对未经学校同意逾期不报到的新生，学校将视为自行放弃入学资格，学校将按照《教育部关于做好2023年普通高等学校招生工作的通知》规定，统一上报生源所在省级招生考试机构，由省级招生考试机构报教育部备案。

户口

新生（不含本市生源）可自愿办理户口迁移。目前辽宁省内迁移户口采取“省内一地办结”的政策，省内新生如需迁移户口，不需要到原籍派出所打印户口迁移证，只需在报到时带户口本原件和复印件（不得使用户口迁移证）、录取通知书原件、居民身份证复印件，由各学院收齐后统一上交至保卫部。省外新生迁移户口需到原籍派出所打印户口迁移证，报到时带户口迁移证原件、录取通知书原件、居民身份证复印件，由各学院收齐后统一上交至保卫部。户口迁移地址为“辽宁省大连市软件园路8号”。

档案

根据2023年各省级招生考试机构的相关规定，除生源所在省级招生考试机构规定统一调转的之外，新生自己负责将相关管理部门密封后的纸质档案携带至学校。如毕业院校档案丢失，新生需关注“大东软学生工作”微信公众号，回复“专升本”，即可获取“无毕业院校档案证明”，新生需将盖有专科毕业院校公章的证明携带至学校。

党团关系

党员办理组织关系：辽宁省内新生，由现所在党委在全国党员管理信息系统上进行转接，具体的转接事宜待新生入学之后联系所在学院的辅导员（素质教师）进行办理，新生注意留存好现所在党组织的联系方式；辽宁省外新生，由现所在党委开具组织关系介绍信，介绍信抬头为“中国共产党大连东软信息学院委员会”，去处为“中国共产党大连东软信息学院委员会”，并需要新生的现所在党委在全国党员管理信息系统上进行转出，去处为“中国共产党大连东软信息学院委员会”。新生入学时直接持抬头为“中国共产党大连东软信息学院委员会”的介绍信到学校报到。

团员办理组织关系：新生入学报到后，各学院在智慧团建系统中创建新生班级团支部，新生再通过智慧团建系统将团组织关系转入所在班级团支部，具体转接事宜待新生入学之后联系所在学院的辅导员（素质教师）。团员组织关系档案和团员证（团员证要加盖毕业院校团组织迁转章）随身携带，开学后由所在学院统一组织办理接转手续。

新生信息化系统的开通

根据国家相关法律法规和大连东软信息学院校园网管理规定的要求，用户必须实名制接入校园网，请新生通过互联网访问 https://one.neuedu.com（一网通平台），点击“不知道密码”按钮进入新用户开通流程，完成一网通账号的开通和密码设定等操作。有关信息化系统开通事宜，请咨询学校网络与信息中心：0411-82379416。

笔记本电脑配置推荐

为加强学生实践能力的培养，根据教学的需要，新生入学需自带笔记本电脑。学校根据专业需要推荐合理配置供新生参考，新生可通过市场采购相应的笔记本电脑：

- 标准配置：CPU：Intel i7 12代或13代或AMD R7 6800H或以上
内存：16G
硬盘：1TB SSD
 - 高阶配置：CPU：i7 12代或13代或R7 6800H或以上
内存：16G
硬盘：1TB SSD
显卡：4G以上独显
- 详细的配置信息，请参考 https://laptop.neusoft.edu.cn。与笔记本电脑相关任何问题，请咨询学校网络与信息中心，联系电话：0411-82379091。

缴费办法

- 视各省份录取批次实际情况，缴费平台自8月1日起陆续开放，请各位新生实时关注缴费平台动态通知。
- 微信搜索或扫描二维码（见录取通知书内的操作指引），关注公众号“大连东软信息学院财务平台”，选择菜单栏“缴费平台”－“缴费入口”，登录后进行自助缴费。也可登录自助迎新管理系统使用“财务缴费”模块进行缴费。
- 请于报到前登录系统完成缴费。已办理生源地助学贷款的新生请先在“缴费平台”中的“绿色通道”模块提交相关材料，待审核通过后即可进行差额缴费。
- 对已全额缴费成功而后办理助学贷款的新生，助学贷款金额将在新生报到后统一返还。
- 报到前缴费成功的新生可按照自助报到流程直接进行报到。未成功缴费的新生须到报到现场财务办公地点完成缴费，缴费后到所在学院报到处办理其它报到手续。
- 学杂费缴费成功后，新生如需学费收据，可在“缴费平台”中查看和下载。

缴 费 明 细			
	收费项目	收费项目说明	收费金额
1	学费	每年秋季入学前一次性收取	28000元/人·年
2	住宿费		2400元/人·年
3	教材费	每学年结束时或有学籍异动时按照实际领用结算	1300元/人·年（第一学年） 500元/人·年（除第一学年）
4	运动服费（自愿选购）	三件套：上衣、长裤、T恤	158元/人
5	体检费	按教育部要求，新生入学需进行体检，体检项目及费用根据省发改委、省财政厅、省教育厅文件执行	150元/人
以上各项费用合计： 不含运动服各专业为： 31850 元。 含运动服各专业为： 32008 元。			

保险相关说明

按照大连市关于将大学生纳入城镇居民基本医疗保险的通知，新生需缴纳大学生城镇居民基本医疗保险费用。该项费用后续将根据大连市医疗保障局文件通知，确定2024年大连市城乡居民医疗保险个人缴付标准，同时新生在“大连市自然人社保缴费”小程序自助缴付，享受医保报销待遇以大连市医疗保障局文件为准。

作为大学生城镇居民基本医疗保险的有效补充，新生可自愿参保中国平安商业保险（我校专属学平险），保障更为全面，缴费标准为60元/人·年。

新生可进入自助迎新管理系统“保险购买”模块，参看投保须知及各类保险条款，并按承保公司提供的流程完成投保。可多份购买，也可按照学籍年制购买。

保障计划（※中国平安提供，详细内容以保险条款为准，购买投保前请仔细阅读相关内容）

《平安产险学生意外伤害保险》	意外伤害身故和残疾	保额8万元
《平安产险附加学生意外伤害医疗保险》	补充意外住院和门诊	保额6千元
《平安附加疾病身故保险》	疾病身故	保额6万元
《平安产险学生住院医疗保险》	意外和疾病住院	保额4万元